

Принято на заседании
Педагогического совета
№395
Протокол №1 от 30.08.2021 г.

Утверждаю
Заведующий МАДОУ-детский сад
Л.А. Меденникова
приказ №70 от 30.08.2021 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке расходования средств, полученных от
приносящей доход деятельности, и средств, полученных из
иных источников формирования имущества МАДОУ –
детского сада № 395

Екатеринбург, 2021

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке расходования средств, полученных от приносящей доход деятельности, и средств, полученных из иных источников формирования имущества МАДОУ – детского сада № 395 (далее – Положение), разработано в соответствии с Гражданским кодексом, Федеральным законом от 12.01.1996

№ 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Уставом МАДОУ - детского сада № 395 (далее – Учреждение).

1.2. Положение устанавливает особенности расходования средств, полученных от осуществления приносящей доход деятельности, а также средств, полученных из иных источников формирования имущества, предусмотренных уставом учреждения.

1.3. В Положении используются следующие термины и понятия:

– приносящая доход деятельность – самостоятельная, осуществляемая на свой риск деятельность, направленная на систематическое получение дохода от использования имущества, продажи товаров, выполнения работ или оказания услуг (в том числе платных образовательных услуг), указанная в уставе учреждения и не противоречащая целям его создания;

– платные образовательные услуги – осуществление образовательной деятельности за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг;

– аренда – передача имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления или находящегося в собственности Учреждения, во владение и (или) пользование третьему лицу (арендатору) на определенный срок и за плату;

– средства – наличные и безналичные денежные средства;

– чистая прибыль – средства, полученные от приносящей доход деятельности, за исключением средств, полученных от оказания платных образовательных услуг, после уплаты всех предусмотренных законодательством РФ налогов, сборов и иных обязательных платежей;

– безвозмездные поступления – пожертвования от физических и (или) юридических лиц; гранты, предоставляемые за счет бюджетов бюджетной системы РФ; иные средства, выделяемые учреждению безвозмездно и безвозвратно, являющиеся источниками формирования имущества учреждения в соответствии с уставом.

2. Расходование средств, полученных от оказания платных образовательных услуг

2.1. Средства, полученные от оказания платных образовательных услуг, расходуются

в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности на:

– оплату труда работников Учреждения, занятых в процессе оказания платных образовательных услуг;

– начисления на оплату труда работников Учреждения, занятых в процессе оказания платных образовательных услуг;

– оплату установленных законодательством Российской Федерации налогов, сборов и иных обязательных платежей;

– приобретение нефинансовых активов, оказание услуг, выполнение работ, необходимых для осуществления платных образовательных услуг;

– покрытие снижения стоимости платных образовательных услуг для отдельных категорий обучающихся, предоставленное в соответствии с локальным нормативным актом Учреждения;

– увеличение стоимости основных средств и материальных запасов.

2.2. Доходы от платных дополнительных образовательных услуг распределяются следующим образом:

– не менее 50 процентов – на оплату труда работников Учреждения, занятых в процессе оказания платных образовательных услуг, и начисления на нее;

– не менее 35 процентов – на увеличение стоимости основных средств и материальных запасов, иное развитие материально-технической базы Учреждени

2.3. Размер оплаты труда работников Учреждения, занятых в процессе оказания платных образовательных услуг, определяется в соответствии с установленной в учреждении системой оплаты труда и заключенными трудовыми договорами (дополнительными соглашениями).

3. Планирование и расходование прибыли

3.1. При осуществлении приносящей доход деятельности прибыль может планироваться на очередной финансовый год и плановый период до двух лет. В этом случае источником формирования чистой прибыли являются планируемая прибыль, уменьшенная на разницу расходов, суммы налога на прибыль и иных обязательных налогов, сборов и платежей, уплачиваемых в соответствующий бюджет бюджетной системы РФ.

3.2. Чистая прибыль Учреждения определяется в соответствии с бухгалтерским и налоговым законодательством путем вычитания из суммы валовой прибыли за налоговый период (год), уменьшенной на разницу расходов, суммы налога на прибыль и иных обязательных налогов, сборов и платежей, уплачиваемых в соответствующий бюджет бюджетной системы РФ.

3.3. Чистая прибыль расходуеться Учреждением в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности на:

- оплату труда работников, занятых в осуществлении приносящей доход деятельности, за исключением работников, осуществляющих оказание платных образовательных услуг;
- начисления на оплату труда работников, занятых в осуществлении приносящей доход деятельности, за исключением работников, осуществляющих оказание платных образовательных услуг;
- приобретение нефинансовых активов, оказание услуг, выполнение работ, необходимых для осуществления приносящей доход деятельности;
- покрытие снижения стоимости платных образовательных услуг для отдельных категорий обучающихся, предоставленное в соответствии с локальным нормативным актом учреждения, в случае если такое покрытие не может быть произведено за счет средств, полученных от оказания платных образовательных услуг;
- развитие материально-технической базы Учреждения;
- компенсационные выплаты и стимулирующие выплаты работникам Учреждения, установленные системой оплаты труда и настоящим положением;
- материальную помощь работникам Учреждения, осуществляемую в соответствии с локальным нормативным актом Учреждения.

3.4. Чистая прибыль, направляемая на развитие материально-технической базы Учреждения, используется на следующие цели:

- текущий ремонт объектов основных средств, в том числе зданий и помещений;
- приобретение основных средств, в том числе компьютерного и мультимедийного оборудования, а также программного обеспечения;
- приобретение средств обучения и воспитания, в том числе необходимых для создания специальных условий для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья;
- пополнение библиотечного фонда;
- приобретение материальных запасов.

3.5. Помимо компенсационных выплат и стимулирующих выплат работникам Учреждения, установленных системой оплаты труда, чистая прибыль расходуеться на следующие стимулирующие выплаты:

- выплату премий работникам Учреждения к юбилейным датам (50-летие, 55-летие, 60-летие, 65-летие, 70-летие, 75-летие, 80-летие) при условии высокого профессионального уровня и стажа работы в учреждении не менее 15 лет;
- выплату премий работникам к нерабочим праздничным дням и профессиональным

праздникам: Новый год, День защитника Отечества, Международный женский день, День знаний, День учителя.

3.6. Предложения о направлениях расходования чистой прибыли на текущий финансовый год готовятся с учетом экономической обоснованности расходования средств и потребностей учреждения, в первую очередь на развитие материально-технической базы Учреждения.

3.7. Общее собрание работников, Педагогический совет и иные коллегиальные органы управления Учреждением, а также родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся и иные заинтересованные лица могут вносить свои предложения о расходовании чистой прибыли на текущий финансовый год и плановый период.

3.8. Распределение прибыли на плановый период может быть уточнено в пределах остатков средств, образовавшихся за предшествующие финансовые годы.

4. Расходование безвозмездных поступлений

4.1. Безвозмездные поступления оформляются в соответствии с законодательством РФ.

4.2. Если цели расходования безвозмездных поступлений определены в соответствующем договоре (соглашении), расходование данных средств осуществляется в порядке и на цели, указанные в договоре (соглашении).

4.3. Безвозмездные поступления, целевое назначение которых не определено, могут быть использованы лишь на цели деятельности Учреждения, закрепленные в Уставе.

4.4. При определении направлений расходования безвозмездных поступлений, целевое назначение которых не определено, первоочередными направлениями расходования средств являются:

– развитие материально-технической базы Учреждения, включая приобретение учебно-методических материалов, средств обучения и воспитания, игрушек, в том числе для создания специальных условий получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья;

– покрытие снижения стоимости платных образовательных услуг для отдельных категорий обучающихся, предоставленное в соответствии с локальным нормативным актом Учреждения;

– обеспечение охраны здоровья обучающихся в пределах полномочий Учреждения.

4.5. Расходование безвозмездных поступлений, целевое назначение которых не определено, на следующие цели не допускается:

– увеличение фонда заработной платы работников Учреждения;

– оказание материальной помощи работникам Учреждения;

– приобретение учебников, учебных пособий и методической литературы педагогическим работникам.

4.6. Общее собрание работников Учреждения, Педагогический совет и заведующий, а также родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся и иные заинтересованные лица могут вносить свои предложения о направлениях расходования безвозмездных поступлений, целевое назначение которых не определено.

4.8. Расходование безвозмездных поступлений, целевое назначение которых не определено, может осуществляться как разово, так и в соответствии с планом расходования на определенный период. Расходование таких безвозмездных поступлений возможно как по одному, так и по нескольким направлениям расходования средств.

5. Учет и контроль

5.1. Контроль за правильностью и своевременностью бухгалтерского и налогового учета средств, полученных от приносящей доход деятельности, и средств, полученных из иных источников формирования имущества, осуществляет заместитель заведующего по экономике.

5.2. Контроль за расходованием средств, полученных от приносящей доход деятельности, осуществляет заведующий.

5.3. Отчет и информирование учредителя и участников образовательных отношений о поступлении и расходовании средств, полученных от приносящей доход деятельности, и средств, полученных из иных источников формирования имущества, осуществляет заведующий в порядке, предусмотренном законодательством и Уставом учреждения.

6. Заключительные положения

6.1. Не допускается принуждение к получению платных образовательных услуг.

6.2. Не допускается прием наличных денежных средств работниками Учреждения.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575911

Владелец Меденникова Лариса Анатольевна

Действителен с 10.06.2022 по 10.06.2023